日田市立小中学校における時間外の電話対応について

目的

これまで教職員が勤務時間外に行っていた電話対応について、日田市教育委員会が市内統一の方針を示すことで、教職員の長時間勤務の是正を講じるとともに、教職員の勤務時間に対する保護者の理解と協力を求め、教職員の働き方改革の一層の促進を図る。

「日田市立小中学校における時間外の電話対応」に関する保護者への通知内容（市教委から全保護者へ文書配付）

【運用開始日】 令和7年4月1日から

【平日の電話対応時間】 原則 7:30~17:30

※教職員の勤務時間は7時間45分と定められている。各学校で勤務開始・終了時刻が異なるため、上記時間内でも、職員が出勤していない、退庁している場合は、電話の対応ができない場合がある。

【時間外及び休日等の電話対応】 上記時間以外は、音声メッセージ対応（録音不可）。

【緊急の連絡について】 ○児童生徒の生命や安全に直接関わる事故など、緊急を要する重大な事案についての連絡先

- ・日田警察署（23-2131または110番） ※不審者、事件、事故等
- ・消防署（119番） ※けが、事故等

緊急の場合は、警察署が学校に連絡できる体制になっている。

○児童生徒の生命や安全に直接関わることで、緊急に学校と連絡を取る必要がある場合の連絡先

- ・日田市役所（23-3111） ※電話対応者に①学校名 ②学年 ③名前 ④連絡先 を伝える。
当該学校管理職へ連絡し、学校から保護者へ折り返し連絡を行う。