（様式１）

第　　　号

令和　　年　　月　　日

**社会福祉法人役員・評議員変更届**

　日田市長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社会福祉法人名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長名

　本社会福祉法人の役員（理事長・理事・監事）・評議員に変更があったので、関係書類を添えて届け出ます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 退　　任　　者 | 就　　任　　者 |
| 氏　　名 | |  |  |
| 職　　名 | |  |  |
| 該当する役員等の資格 | 理事 | １．社会福祉事業経営の有識者  ２．地域福祉に関する精通者  ３．施設管理者  ４．その他 | １．社会福祉事業経営の有識者  ２．地域福祉に関する精通者  ３．施設管理者  ４．その他 |
| 監事 | １．社会福祉事業の有識者  ２．財務管理に関する有識者 | １．社会福祉事業の有識者  ２．財務管理に関する有識者 |
| 評議員 | 法人の適正な運営に関する有識者 | 法人の適正な運営に関する有識者 |
| 親族関係  等の有無 | |  |  |
| 変更年月日 | | 令和　　年　　月　　日辞任 | 令和　　年　　月　　日就任 |

１　この届は、役員等の変更があった日から原則１か月以内に提出してください。

２　提出の際は、次の書類を添付してください。

⑴　①役員・評議員変更に係る理事会及び評議員会の議事録（写）

評議員変更に係る評議員選任・解任委員会の議事録（写）

⑵　②法人登記事項証明書（理事長の変更がなければ提出不要）、③履歴書（写真不要）、④就任承諾書、⑤誓約書又は欠格事項非該当申立書（就任承諾書によって内容を網羅している場合は不要）、⑥役員・評議員一覧表、⑦原本証明