

文化財保存活用地域計画作成スケジュール表

【資料6】

年度	月	協議会		報告・事務手続き等	調査等	庁内部会	文化財保護審議会
		開催	協議事項				
R3年度	10月	第1回協議会 (15日)	文化財保存活用 地域計画の概要等				審議会の場で 意見聴取予定
	11月						
	12月					第1回部会 (27日)	
	1月						
	2月						
	3月	第2回協議会 (24日)	・文化財保存活用 地域計画の章立て ・歴史文化の特徴				
R4年度	4月						
	5月						
	6月						
	7月						
	8月						
	9月						
	10月						
	11月						
	12月			計画作成支援業務発注	ワークショップ ①		
	1月						
R5年度	2月				ワークショップ ②		
	3月	第3回協議会 (21日)	・事業の進捗報告 ・文化財の総合把握 調査報告 ・歴史文化の特徴	計画作成支援業務 発注準備 (R5)	講演会 ワークショップ ③	第2回部会 第3回部会	
	4月			・文化庁リモート協議 (19日)			
R6年度	5月						
	6月			計画作成支援業務発注			
	7月						
	8月						
	9月			・文化庁リモート協議 (8日)			
	10月	第4回協議会	素案の検討・協議				
	11月						
	12月	第5回協議会	全体案の協議				
	1月						
	2月	第6回協議会	全体案の確認	文化庁調査官 現地指導 (上旬予定)			
R7年度	3月						
	4月			・パブリックコメントの実施		協議会後に 開催予定	
	5月						
	6月	第7回協議会	パブリックコメント の結果・協議				
	7月			定例教育委員会議案提出			
	8月			政策調整会議提出			
	9月			日田市議会に報告			
	10月			・政策会議提出			
	11月			・文化庁の申請前確認			
	12月			文化庁への認定申請			
R8年度	1月						
	2月			・文化庁への認定申請 ・文化庁からの認定			
	3月						
R9年度							
R10年度				・計画作成支援業務発注 ・計画作成支援業務発注			