

提出日をご記入ください。

年 月 日

日田市長 様

[照会者]

住 所

氏 名

(代表者)

工事等を行う主体者の住所・氏名をお書き下さい。

・個人の場合は本人名をお願いします。

・会社等の場合は会社名と代表者名をお願いします。

・押印の必要はありません。

埋蔵文化財の所在の有無について（照会）

下記区域内の埋蔵文化財の有無について照会します。

記

1. 照会区域場所

2. 照会区域面積

3. 照会目的

☐ 工事等

☐ 不動産評価

☐ その他（

）

4. 連絡先

1/2500程度の地図、もしくは住宅地図など申請場所が分かる図面を添付して下さい。

また、工事設計が出来ている場合は、少なくともその工事平面図を添付して下さい。

5. 添付書類

☐ 位置図

＊照会場所が明確に判断出来るもの。

（照会目的が「不動産鑑定」など工事を伴わない場合は、以下不要。）

☐ 土木・建築工事等計画書（様式① - 2）

☐ 工事の概要を示す図面（平面図・計画図など）

.....
[市記入欄]

受付番号

照会者の氏名・住所・電話番号等を記入して下さい。

土木・建築工事等計画書

設計事務所などが代理人として事務を行っている場合は、その氏名・住所・電話番号等を記入して下さい。

(照会者名) ※様式①-1と同じ場合は記入不要	(担当者名) ※同左の場合は記入不要	(電話)
(住所) [〒 ー] ※様式①-1と同じ場合は記入不要	(FAX) ※同上の場合は記入不要	
(代理者名) ※様式①-1と同じ場合は記入不要	(担当者名) ※同左の場合は記入不要	(電話)
(住所) [〒 ー]	(FAX) ※同上の場合は記入不要	

該当箇所をチェックして下さい

土木・建築工事等 (予定) 名称	(名称) ○○住宅造成計画といった名称を記入	
	(開発種別) ※該当する種別をチェックする。 ☐ 個人住宅 ☐ 分譲住宅 ☐ アパート ☐ マンション ☐ 商業店舗 ☐ 工場建設 ☐ 店舗兼住宅 ☐ 駐車場 ☐ 資材置場 ☐ 農地造成 ☐ 農業施設 ☐ その他()	
申請(予定) 場所	日田市大字 ○○○ 字 ○○ 1000 番地 (現在の町名/ ○○町 1000 番地)	
対象(予定) 面積	造成予定面積/ ○○○ m ²	建設予定面積/ ○○○ m ²
工 事 概 要	☒ 土地造成有 ☐ 土地造成無 ☐ 建物建設 ☐ 現状のまま利用 ☐ 未定 ※具体的に決定していない場合は未定をチェック	
	掘削予定深度/ cm (現地表下)	盛土造成/ cm (現地表より)
開発(予定) 期間	年 月 日 ~ 年 月 日	
現 在 の 状 況	☒ 水田 ☐ 畑地 ☐ 山林 ☐ 道路敷 ☐ 埋立地 ☐ 雑種地 ☐ 原野 ☐ 宅地 ☐ その他()	
土 地 所 有 者 名	☒ 照会者 ☐ その他	住所 照会者と土地所有者が異なる場合に記入下さい 氏名
農 地 転 用 許 可	☒ 許可済 ☐ 未許可	(年 月頃の許可予定)
その他特記事項	土地に関して何かあれば記入下さい。 (例) 用地の購入は、○月頃の予定。用地購入予定地内に古い水道管有。	

提出時に既に工事内容が分かっている場合は記入して下さい。