**個人番号の記入と本人確認資料の提出について**

平成２８年１月１日以降にワンストップ特例制度を利用する場合は、申請書に個人番号（マイナンバー）の記入と本人確認資料の添付が必要となりました。

つきましては、本人確認資料として下記の３パターンの組み合わせのうち、いずれかをお選びいただき、特例申請書と共に日田市まで提出ください。

■本人確認資料の例（次の１～３のいずれかの組み合わせが必要となります。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 番号確認用 |  | 身元（実存）確認用 |
| 1 | 「個人番号カード」のコピー１枚（裏）\\zsv090106001.hita-j.local\91\自治体クラウド運用関連\7000_ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ関連\00 ＠導入総括担当（広報）\広報用画像\裏カード（枠有）.jpg | **＋** | 「個人番号カード」のコピー１枚（表）\\zsv090106001.hita-j.local\91\自治体クラウド運用関連\7000_ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰ関連\00 ＠導入総括担当（広報）\広報用画像\表面（枠有）.jpg |
| 2 | 「通知カード」のコピー又は「住民票（個人番号付き）」のコピー | **＋** | 次のうち、いずれかのコピーを１枚・運転免許証・旅券（パスポート）・身体障害者手帳・精神障害者保険福祉手帳・在留カード・特別永住者証明書　　など |
| 3 | 「通知カード」のコピー又は「住民票（個人番号付き）」のコピー | **＋** | 次のうち、いずれかのコピーを２枚（※1）・公的医療保険の被保険者証（健康保険証）・介護保険被保険者証・国民年金手帳・児童扶養手当証書・特別児童扶養手当証書　　など　　 |

　※1　同じもの２枚ではありません。

（例）「健康保険証のコピーを2枚」ではなく、

「健康保険証と年金手帳のコピーを１枚ずつ　計２枚」